

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета Университета
Протокол № 6
от 27 апреля 2021 года

ПРОГРАММА
учебной практики

Тип практики: ознакомительная практика

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль
«Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Квалификация (степень)

Бакалавр
Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2021

Составители:

Кандидат социологических наук, доцент Чудова С.Г

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института социальных наук, протокол № 8 от «16» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.).

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула;

выездная, практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм,

		имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
--	--	--

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

2.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Социально-технологический	ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика в соответствии с ФГОС ВО входит в Блок 2 ОП и полностью относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Форма обучения	семестр для ДО/ курс для ОЗО	ЗЕТ	Продолжительность в неделях	Форма контроля
Очная	2	3	2 недели	зачет
	4	3	2 недели	зачет
Заочная	4	3	2 недели	зачет
	4	6	4 недели	зачет
	6	3	2 недели	Зачет

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Проведение общего собрания по практике. Выдача дневников и индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности. Определение роли практиканта в данном учреждении (организации).	зачет
Основной этап	<p>Прохождение практики в соответствии с заявленными видами работ. (Виды работ дифференцированы по семестрам прохождения практики).</p> <p><i>Во 2-ом (4-ом для заочной формы обучения) семестре виды работ:</i></p> <p>Изучение организационных основ деятельности службы (учреждения, организации); Ознакомление с документооборотом в практике социальной работы; Изучение нормативно-правовых документов в системе социальной защиты; Ознакомление с технологиями работы с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной обслуживании;</p> <p><i>В 4-ом (6-ом для заочной формы обучения) семестре виды работ:</i></p> <p>Анализ организационных основ деятельности службы (учреждения, организации); документооборота в практике социальной работы; Исследование практики использования нормативно-правовых документов в системе социальной защиты; Участие в реализации технологий работы с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной обслуживании; Изучение практики оценки индивидуальной нуждемости гражданина в социальных услугах и разработки индивидуальных программ</p>	зачет
Заключительный этап	Подготовка и оформление дневника - отчета по практике ; выступление на итоговой конференции	зачет

В рамках первого раздела практики студент знакомится со структурой организации, определяется его функциональные обязанности в период практики. Также на данном этапе студент получает все отчетные формы, которые необходимо будет заполнить по итогам прохождения практики. В период знакомства с деятельностью организации, практикант изучает нормативную базу которой руководствуется организация при ведении своей профессиональной деятельности. На втором этапе студент приступает к непосредственному выполнению своих профессиональных обязанностей. Практикант собирает необходимую информацию о видах деятельности организации, сам активно принимает участие в работе отдела (организации) предприятия на которое отправлен для прохождения практики. Готовит информационные материалы необходимые в деятельности того структурного подразделения в рамках которого осуществляется его профессиональная деятельность. Подготовленные материалы предоставляются руководителю организации (предприятия), а также сделанные выводы о деятельности и функционировании организации могут найти отражение в публикациях и быть размещены в виртуальном пространстве по согласованию с руководителем организации. Заключительный этап практики предполагает подготовку отчетных форм, согласование отчетных форм с руководителем практики от организации

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики студент в семидневный срок предоставляет дневник-отчет по практике. Дневник практики содержит информацию об организации, в рамках которой студент проходил практику, характеристику деятельности студента, а также характеристику ежедневной деятельности студента в рамках индивидуального задания. Записи в дневник практики вносятся ежедневно. В дневнике студент отмечает, какие задание он выполнял, и руководитель практики от организации оценивает каждое выполненное студентом (практикантом) задание. По завершению практики студентом предоставляется характеристика на практиканта, заверенная руководителем организации. Характеристика, также заполняется в дневнике практики. К дневнику практики студентом прикладывается презентация 8-10 слайдов, которую он представляет на итоговой конференции. *Первый слайд* содержит следующую информацию: Фамилию, Имя, Отчество практиканта, направление подготовки, вид практики, сроки прохождения практики. *Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии. *Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику). *Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации). *Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (находится в приложении)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Холостова Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для академического бакалавриата. - М.: Издательство Юрайт, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika>
2. Холостова Е.И., Кононова Л.И. Технологии социальной работы. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=453495 &sr=1.

3. Фирсов М.В., Шапиро Б.Ю. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики 6-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО. - М.:Издательство Юрайт, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/454880AA-FAED-4404-8A9E-4D553B93CDAD>.

Дополнительная литература

1. Павленок П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие. – М.; ИНФРА-М, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=96168>.
2. Тюрина, Э.И. Технологии социокультурной работы с семьей: учебное пособие. - Санкт-Петербург; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. . То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=277350.
3. Работа с родителями. Психоаналитическая психотерапия с детьми и подростками //под ред. Д. Циантис ; пер. В.И. Белопольский- М.: Когито- Центр, 2006. . То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56490>
4. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=450741&sr=1
5. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения. – М.: : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452853>
6. Байбородова Л.В., Лебедева Т.С., Тарханова И.Ю. Социально-педагогическое сопровождение проблемных семей: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067594>
7. М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова. Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация. – М.: ВЛАДОС. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568.html>.

Интернет-ресурсы

www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);

www.gain.ru (Государственная академия инноваций);

www.int-edu.ru (Институт новых технологий образования);

www.1september.ru (Издательский дом «1 сентября»);

www.prosv.ru (Издательство «Просвещение»);

www.vlados.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);

www.bspu.altai.su/public/educ.doc/homt.html (Библиотека методиста образовательной среды);

www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);

Банк упражнений для групповой работы с подростками по профилактике асоциального поведения (табакокурение, наркомания, алкоголизм) // CD-R

Электронное пособие (CD-R) «Я хочу провести тренинг: пособие для начинающего тренера». – Новосибирск, 2000.

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается кафедрой социальной работы. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса. Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

- 1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
- 2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнение программы практики в домашних условиях;
- 3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
- 4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики студент развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

К задачам практики студентов относятся:

- формирование представлений о видах профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у студентов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста;
- ознакомление со структурой организации (местом прохождения практики);
- ознакомление с содержанием и видами работ, выполняемыми в организации проектами;
- ознакомление с жизненным циклом продукта профессиональной деятельности;
- получение навыков выполнения конкретных видов работы.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры (Руководитель практики от кафедры). Со стороны организации назначается Ответственный за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов.

Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, выбирает место проведения практика, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики. Со своей стороны на протяжении всего периода прохождения практики кафедра поддерживает отношения по методическому сопровождению практики в организации.

Предприятие (организация), являющееся местом проведения практики: принимает участие в разработке индивидуальных заданий для практиканта; назначает ответственного за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов; предоставляет студентам рабочие места в соответствии с договором о практике и рабочей программой практики; знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте.

Студенты отправляясь на практики должны посетить ознакомительное собрание по практике, получить направление на практику и познакомиться с целями и задачами

практики. Со стороны руководителя практики от образовательной организации студенты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики студент обязан пройти вводный и повторный инструктаж, познакомиться с нормативной базой организации и её внутренним распорядком. В обязанности студента входит ежедневное ведение дневника практики, а по итогам практики подготовка отчетной документации.

Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача отчетных материалов. Инструктаж – это важнейшее мероприятие, от качества его проведения во многом зависит качество практики в целом, отношение студентов к практике. В рамках инструктажа студент знакомится с целями и задачами практики, знакомится со сроками практики, а также знакомится с руководителем практики. Во время инструктажа студент получает формы отчетной документации и рекомендации по её заполнению. В инструктаж входит знакомство с правилами техники безопасности и со структурой и деятельностью организации.

Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на рабочем месте под руководством высококвалифицированного специалиста – сотрудника структурного подразделения организации. Студенту следует регулярно в течение всей практики отражать в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты, и предоставлять дневник практики на проверку руководителю практики. По завершении прохождения практики студент готовит дневник-отчет о практике. Результаты практики, изложенные в дневнике-отчете защищаются по итогам прохождения практики.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
факультет социологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020г.

ПРОГРАММА
Производственной практики
Технологической практики

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль
«Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Квалификация (степень)

Бакалавр
Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2020

Составители:

Чудова С.Г

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института социальных наук , протокол № 8 от «16» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.).

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

)

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула;

выездная, практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ИОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ИОПК-4.2. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в области и (или) сфере профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Социальное обслуживание Сфера социальной защиты	ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении	ИПК-1.1 Применяет методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер

	социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	социальной поддержки и государственной социальной помощи ,
Социальное обслуживание Сфера социальной защиты	ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ИПК-2.2 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты
Социальное обслуживание Сфера социальной защиты	ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании..
Социальное обслуживание Сфера социальной защиты	ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ИПК-4.1. Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения ИПК-4.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.
Социальное обслуживание Сфера социальной защиты	ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ПК-5.1 Разрабатывает стратегии по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Социально-технологический	ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия	ИПК-1.1 Применяет методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности

	жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	граждан. ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ,
Социально-технологический	ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании ИПК-2.2 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты
Социально-технологический	ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании..
Проектный	ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ИПК-4.1. Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения ИПК-4.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.
Проектный	ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ПК-5.1 Разрабатывает стратегии по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских) организаций и частных лиц к реализации

		социального граждан	обслуживания
--	--	------------------------	--------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная технологическая практика в соответствии с ФГОС ВО входит в Блок 2 ОП и полностью относится к обязательной части программы. Места прохождения практики: государственные и негосударственные учреждения и организации социальной защиты населения; территориальные центры и фонды социальной помощи населению. Практика также проводится на базовой кафедре факультета социологии.

4. Объем практики

Форма обучения	семестр для ДО/ курс для ОЗО	ЗЕТ	Продолжительность в неделях	Форма контроля
Очная	6	9	6 недель	зачет
Заочная	8	3	2 недели	зачет
	9	6	4 недели	зачет

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Проведение общего собрания по практике. Выдача дневников и индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности. Определение роли практиканта в данном учреждении (организации).	зачет
Основной этап	Прохождение практики в соответствии с заявленными видами работ. ✓ Участие в практике оценки индивидуальной нуждаемости гражданина в социальных услугах и разработке индивидуальных программ; ✓ Ведение и оформление в качестве стажера в документов в практике социальной работы; ✓ Участие в реализации программ межведомственного взаимодействия; ✓ Разработка проекта программы или социального проекта по решению социальной проблемы и ее апробация; ✓ Разработка инструментария по оценки качества социальной работы и его апробация.	зачет
Заключительный этап	Подготовка и оформление дневника - отчета по практике ; выступление на итоговой конференции	зачет

В рамках первого раздела практики студент знакомится со структурой организации, определяется его функциональные обязанности в период практики. Также на данном этапе студент получает все отчетные формы, которые необходимо будет заполнить по итогам прохождения практики. В период знакомства с деятельностью

организации, практикант изучает нормативную базу которой руководствуется организация при ведении своей профессиональной деятельности. На втором этапе студент приступает к непосредственному выполнению своих профессиональных обязанностей. Практикант собирает необходимую информацию о видах деятельности организации, сам активно принимает участие в работе отдела (организации) предприятия на которое отправлен для прохождения практики. Готовит информационные материалы необходимые в деятельности того структурного подразделения в рамках которого осуществляется его профессиональная деятельность. Подготовленные материалы предоставляются руководителю организации (предприятия), а также сделанные выводы о деятельности и функционировании организации могут найти отражение в публикациях и быть размещены в виртуальном пространстве по согласованию с руководителем организации. Заключительный этап практики предполагает подготовку отчетных форм, согласование отчетных форм с руководителем практики от организации

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики студент в семидневный срок предоставляет дневник-отчет по практике. Дневник практики содержит информацию об организации, в рамках которой студент проходил практику, характеристику деятельности студента, а также характеристику ежедневной деятельности студента в рамках индивидуального задания. Записи в дневник практики вносятся ежедневно. В дневнике студент отмечает, какие задание он выполнял, и руководитель практики от организации оценивает каждое выполненное студентом (практикантом) задание. По завершению практики студентом предоставляется характеристика на практиканта, заверенная руководителем организации. Характеристика, также заполняется в дневнике практики. К дневнику практики студентом прикладывается презентация 8-10 слайдов, которую он представляет на итоговой конференции. *Первый слайд* содержит следующую информацию: Фамилию, Имя, Отчество практиканта, направление подготовки, вид практики, сроки прохождения практики. *Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии. *Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику). *Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации). *Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (находится в приложении)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

4. Холостова Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для академического бакалавриата. - М.: Издательство Юрайт, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book /socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika>
5. Холостова Е.И., Кононова Л.И. Технологии социальной работы. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, То же [Электронный ресурс]. – URL: https://bibliocl ub.ru/index.ph p? page=book_re d&id=453495 &sr=1.
6. Фирсов М.В., Шапиро Б.Ю. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики 6-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО. - М.:Издательство Юрайт, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book /454880AA- FAED-4404- 8A9E- 4D553B93CD AD>.

Дополнительная литература

8. Павленок П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие. – М.; ИНФРА-М, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=96168>.
9. Тюрина, Э.И. Технологии социокультурной работы с семьей: учебное пособие. - Санкт-Петербург; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. . То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=277350.
10. Работа с родителями. Психоаналитическая психотерапия с детьми и подростками //под ред. Д. Циантис ; пер. В.И. Белопольский- М.: Когито- Центр, 2006. . То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56490>
11. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=450741 &sr=1
12. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения. – М.: : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452853>
13. Байбородова Л.В., Лебедева Т.С., Тарханова И.Ю. Социально-педагогическое сопровождение проблемных семей: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067594>
14. М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова. Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация. – М.: ВЛАДОС. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568>. Html.

Интернет-ресурсы

www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);

www.gain.ru (Государственная академия инноваций);

www.int-edu.ru (Институт новых технологий образования);

www.1september.ru (Издательский дом «1 сентября»);

www.prosv.ru (Издательство «Просвещение»);

www.vlados.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);

www.bspu.altai.su/public/educ.doc/homt.html (Библиотека методиста образовательной среды);

www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);

Банк упражнений для групповой работы с подростками по профилактике асоциального поведения (табакокурение, наркомания, алкоголизм) // CD-R

Электронное пособие (CD-R) «Я хочу провести тренинг: пособие для начинающего тренера». – Новосибирск, 2000.

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

12. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается кафедрой социальной работы. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса. Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

3) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

4) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнение программы практики в домашних условиях;

5) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

6) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям

беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

13. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики студент развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

К задачам практики студентов относятся:

- формирование представлений о видах профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у студентов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста;
- ознакомление со структурой организации (местом прохождения практики);
- ознакомление с содержанием и видами работ, выполняемыми в организации проектами;
- ознакомление с жизненным циклом продукта профессиональной деятельности;
- получение навыков выполнения конкретных видов работы.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры (Руководитель практики от кафедры). Со стороны организации назначается Ответственный за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов.

Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, выбирает место проведения практика, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики. Со своей стороны на протяжении всего периода прохождения практики кафедра поддерживает отношения по методическому сопровождению практики в организации.

Предприятие (организация), являющееся местом проведения практики: принимает участие в разработке индивидуальных заданий для практиканта; назначает ответственного за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов; предоставляет студентам рабочие места в соответствии с договором о практике и рабочей программой практики; знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте.

Студенты отправляясь на практики должны посетить ознакомительное собрание по практике, получить направление на практику и познакомиться с целями и задачами практики. Со стороны руководителя практики от образовательной организации студенты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики студент обязан пройти вводный и повторный инструктаж, познакомиться с нормативной базой организации и её внутренним распорядком. В обязанности студента входит ежедневное ведение дневника практики, а по итогам практики подготовка отчетной документации.

Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача отчетных материалов. Инструктаж – это важнейшее мероприятие, от качества его проведения во многом зависит качество практики в целом, отношение студентов к практике. В рамках инструктажа студент знакомится с целями и задачами практики, знакомится со сроками практики, а также знакомится с руководителем практики. Во время инструктажа студент получает формы отчетной документации и рекомендации по её заполнению. В инструктаж входит знакомство с правилами техники безопасности и со структурой и деятельностью организации.

Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на рабочем месте под руководством высококвалифицированного специалиста – сотрудника структурного подразделения организации. Студенту следует регулярно в течение всей практики отражать в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты, и предоставлять дневник практики на проверку руководителю практики. По завершении прохождения практики студент готовит дневник-отчет о практике. Результаты практики, изложенные в дневнике-отчете защищаются по итогам прохождения практики.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
факультет социологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020г.

ПРОГРАММА
Производственной практики
Преддипломной практики

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль
«Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Квалификация (степень)

Бакалавр
Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2020

Составители:

Чудова С.Г

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института социальных наук , протокол № 8 от «16» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.).

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула;

выездная, практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне ИОПК – 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации
Представление	ОПК-3. Способен	ИОПК-3.1 Систематизирует результаты

результатов профессиональной деятельности	составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
---	--	---

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектный	ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ИПК-4.1. Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения ИПК-4.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика в соответствии с ФГОС ВО входит в Блок 2 ОП и полностью относится к обязательной части программы. Места прохождения практики: государственные и негосударственные учреждения и организации социальной защиты населения; территориальные центры и фонды социальной помощи населению. Практика также проводится на кафедре социальной работы или базовой кафедре факультета социологии.

4. Объем практики

Форма обучения	семестр для ДО/ курс для ОЗО	ЗЕТ	Продолжительность в неделях	Форма контроля
Очная	8	9	6 недель	зачет
Заочная	10	9	6 недель	зачет

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Ознакомительный этап	- ознакомление с содержанием программы преддипломной практики; - участие в инструктаже по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получить необходимые учебно-методические документы и материалы; - согласование с руководителем практики индивидуального задания на период прохождения практики	Оценка руководителя
Этап	- систематизация, обобщение, закрепление и	Оценка

непосредственно практики	углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами в процессе разработки выпускной квалификационной работы; - подготовка текста и презентации выпускной квалификационной работы для проверки научным руководителем.	руководителя
Завершающий этап	- сдача выпускной квалификационной работы в готовом виде на кафедру	Оценка руководителя

6. Формы отчетности по практике

Основной формой аттестации по итогам преддипломной практики является представление на кафедру завершеного и надлежаще оформленного текста ВКР.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (находится в приложении)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

7. Холостова Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для академического бакалавриата. - М.: Издательство Юрайт, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika>
8. Холостова Е.И., Кононова Л.И. Технологии социальной работы. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=453495 &sr=1.
9. Фирсов М.В., Шапиро Б.Ю. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики 6-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО. - М.:Издательство Юрайт, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/454880AA-FAED-4404-8A9E-4D553B93CDAD>.

Дополнительная литература

15. Павленок П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие. – М.; ИНФРА-М, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=96168>.
16. Тюрина, Э.И. Технологии социокультурной работы с семьей: учебное пособие. - Санкт-Петербург; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. . То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=277350.
17. Работа с родителями. Психоаналитическая психотерапия с детьми и подростками //под ред. Д. Циантис ; пер. В.И. Белопольский- М.: Когито- Центр, 2006. . То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56490>
18. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=450741 &sr=1
19. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения. – М.: : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452853>

20. Байбородова Л.В., Лебедева Т.С., Тарханова И.Ю. Социально-педагогическое сопровождение проблемных семей: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067594>
21. М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова. Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация. – М.: ВЛАДОС. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568>. Html.

Интернет-ресурсы

www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);
www.gain.ru (Государственная академия инноваций);
www.int-edu.ru (Институт новых технологий образования);
www.1september.ru (Издательский дом «1 сентября»);
www.prosv.ru (Издательство «Просвещение»);
www.vladoc.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);
www.bspu.altai.su/public/educ.doc/homt.html (Библиотека методиста образовательной среды);
www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);

Банк упражнений для групповой работы с подростками по профилактике асоциального поведения (табакокурение, наркомания, алкоголизм) // CD-R

Электронное пособие (CD-R) «Я хочу провести тренинг: пособие для начинающего тренера». – Новосибирск, 2000.

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

13. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда,

выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

14. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики студент развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры (Руководитель практики от кафедры). Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, выбирает место проведения практика, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики.

Студенты должны посетить собрание по практике, получить направление на практику и познакомиться с целями и задачами практики. Со стороны руководителя практики от образовательной организации студенты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики студент обязан пройти вводный и повторный инструктаж, познакомиться с нормативной базой организации и её внутренним распорядком. Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача текста ВКР .

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальная и молодежной политики

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной практике ознакомительной
39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Разработчик: канд. социол. наук,
доцент С.Г. Чудова

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	<i>Подготовительный этап</i>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,</p>	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной</p>	Индивидуальные задания

		<p>имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p>	
2	<i>Основной этап</i>	<p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления</p>	<p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>Индивидуальные задания Дневник-отчет</p>

		<p>профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	
3	<p><i>Заключительный этап</i></p>	<p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг</p>	<p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>Дневник-отчет, презентация</p>

4	Промежуточная аттестация по практике – <i>зачёт</i>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов</p>	Дневник-отчет, презентация
---	---	--	--	----------------------------

		<p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг</p>	<p>и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального</p>	
--	--	--	--	--

			сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО -1: Индивидуальные задания

- 1. Цель:** проверка выполнения заданий по практике
- 2. Контролируемый раздел практики:** Подготовительный этап, основной этап.
- 3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, ОПК-3, ОПК-4.
- 4. Индикаторы достижения:**
 - УК-1.1.** Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.
 - УК-1.2.** Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
 - УК-1.3.** Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
 - УК-1.4.** Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
 - УК-2.1.** Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.
 - УК-2.2.** Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.
 - УК-2.3.** Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
 - УК-2.4.** Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
 - ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
 - ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
 - ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
 - ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
 - ОПК-4.2.** Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

5. Пример оценочного средства:

Изучить организационные основы деятельности службы (учреждения, организации), описать документооборот и организационно-технологические схемы работы в службе.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания; 3. Своевременность и	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Могут иметься отдельные недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания,

	последовательность выполнения индивидуального задания.	имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Перечень вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются цель и основные задачи практики? 2. Каковы основные этапы практики? 3. Каковы основные принципы соблюдения дисциплины при прохождении практики? 4. Как должен вести себя студент во взаимоотношениях с сотрудниками организаций, где проходит практика? 5. В чем состоят правила соблюдения безопасности при прохождении практики?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО -2: Презентация результатов практики

1. **Цель:** устное представление работы, сопровождающейся презентацией.
2. **Контролируемый раздел практики:** Заключительный этап
3. **Проверяемые компетенции (код):** ОПК-3; ОПК-4; ПК-1.
4. **Индикаторы достижения:** ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.
5. **Пример оценочного средства:**



Место прохождения практики: «Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Солнышко"»

Руководитель практики от предприятия:
Зяблова Е.А.

**Солнышко**

Руководитель практики от кафедры факультета социологии: Чулова



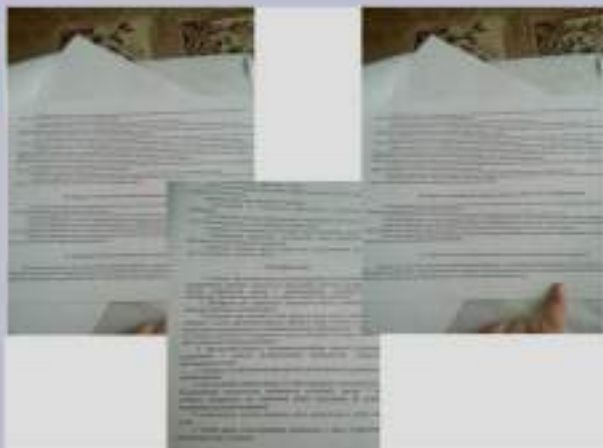
Цели и задачи практики:

- 1) Изучение организационных основ деятельности центра;
- 2) Ознакомление с документооборотом в практике социальной работы;
- 3) Изучение практики использования нормативно-правовых документов в системе социальной защиты;
- 4) Ознакомление с технологиями работы с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной обслуживании;
- 5) Изучение практики оценки индивидуальной нуждаемости гражданина в социальных услугах и разработке индивидуальных программ;

Отделения центра :

- Приемное отделение
- Стационарное отделение
- Социально-медицинское отделение
- Отделение социально-правовой помощи
- Отделение дневного пребывания
- Методическое отделение

Работа с документооборотом



Вывод по итогам практики :

- Представление о будущей профессии стали более четкие, а не размытые как было ранее;
- Выполнили основные цели и задачи, поставленные программой практики;
- Приобрели навыки общения с детьми и подростками;
- Получили первичные профессиональные умения;
- Ознакомились с работой Центра.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными, полученными при проведении исследования, и внес обоснованные предложения по их совершенствованию. Студент грамотно ответил на поставленные вопросы и получил положительный отзыв руководителя практики. В отчете были допущены несущественные ошибки.
Не зачтено		Презентация имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных

		ответов на поставленные вопросы. В отзыве руководителя по практике имеются существенные замечания.
--	--	--

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Перечень вопросов
1. Как подготовить презентацию по результатам практики? 2. В чем особенности написания и презентации отчета результатов практики?

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет
- 2. Процедура проведения:** Дневник-отчет с презентацией результатов
- 3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

5. Пример оценочного средства: дневник – отчет

ДНЕВНИК

по учебной ознакомительной практике
(Ф И О студента)

по направлению подготовки социальная работа за _____ учебный год

Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента _____

ФИО руководителя практики от кафедры

ФИО руководителя практики от предприятия (организации)

Сроки практики начало _____

Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1	<i>Подготовительный этап</i> Производственный инструктаж Инструктаж по технике безопасности.	
2	<i>Основной этап</i> Выполнение индивидуальных заданий	
	<i>Заключительный этап</i> Подготовка отчета по выполненной работе. Заполнение дневника по практике	

Утверждено:

Руководитель практики от кафедры _____

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от предприятия (организации) _____

(подпись) (ФИО)

ПУТЕВКА

1. Фамилия _____
2. Имя и отчество _____
3. Курс 1
4. Направление подготовки «Социальная работа»
5. Наименование предприятия (организации) _____ прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «__» _____ г.

Печать _____

Дата выбытия с места практики «__» _____

Печать _____

(подпись) (ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Краткое содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1	Изучение организационных основ деятельности службы (учреждения, организации)	
2	Ознакомление с документооборотом в практике социальной работы	
3	Изучение практики использования нормативно-правовых документов в системе социальной защиты	
4	Ознакомление с технологиями работы с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной обслуживании	
5	Изучение практики оценки индивидуальной нужды гражданина в социальных услугах и разработки индивидуальных программ	

Руководитель практики от кафедры _____ / (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от предприятия (организации) _____

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер	Дата	Кто проводил	Роспись
----------	------	--------------	---------

инструктажа		инструктаж	студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Ежедневные записи студентов по практике

Дата	Описание выполненных работ студентом

Подпись руководителя практики _____

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА ЗА ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

Навыки студента, объем выполненных работ, деловые качества, активность, дисциплина и т.п.

Подпись руководителя практики _____

Печать

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

код компетенции	сформирована	частично сформирована	не сформирована
УК-1			
УК-2			
ОПК-3			
ОПК-4			
ПК-1			

Заключение: _____

Оценка (зачет) _____

Подпись _____

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Выполнение требований к оформлению дневника-отчета (наличие подписей и печатей, оформление документов в соответствии с шаблонами и образцами и пр.). 2. Подробное заполнение всех разделов дневника-отчета. 3. Отражение в дневнике-отчете выполнения индивидуального задания. 4. Наличие в дневнике-отчете элементов самоанализа, критического мышления, демонстрации теоретических знаний, аналитических навыков	Дневник-отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, предоставлен в установленные сроки, содержит полное описание этапов прохождения практики, выполнения индивидуальных заданий, содержит элементы самоанализа, критического мышления, анализа проблем, с которыми студент столкнулся на практике, а также новых возможных перспектив, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в организации. Могут иметься отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Не зачтено	5. Своевременность	Дневник-отчет заполнен, но

	предоставления дневника-отчета на проверку.	имеются пробелы в заполнении отдельных разделов (частей) дневника, имеются замечания по оформлению и содержанию. Могут иметься существенные недостатки в оформлении представленного материала.
--	---	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета Университета
Протокол № 6
от 27 апреля 2021 года

**ПРОГРАММА
производственной практики**

Тип практики: технологическая практика

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль
«Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Квалификация (степень)

Бакалавр
Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2021

Составители:

Кандидат социологических наук, доцент Чудова С.Г

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института социальных наук , протокол № 8 от «16» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.).

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от « ___ » _____ 20___ г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула;

выездная, практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в области и (или) сфере профессиональной деятельности выпускников

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Социально-технологический	ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и	ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.

	<p>социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>
	<p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p>
	<p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>ПК-3.1. Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК 3.2. Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК-3.3. Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании..</p>
Проектный	ПК-4 Способен к осуществлению	ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального

	прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	обслуживания. ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.
	ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная технологическая практика в соответствии с ФГОС ВО входит в Блок 2 ОП и полностью относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Форма обучения	семестр для ДО/ курс для ОЗО	ЗЕТ	Продолжительность в неделях	Форма контроля
Очная	6	9	6 недель	зачет
Заочная	8	3	2 недели	зачет
	10	6	4 недели	зачет

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Проведение общего собрания по практике. Выдача дневников и индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности. Определение роли практиканта в данном учреждении (организации).	зачет
Основной этап	Прохождение практики в соответствии с заявленными видами работ. ✓ Участие в практике оценки индивидуальной нуждаемости гражданина в социальных услугах и разработке индивидуальных программ;	зачет

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ведение и оформление в качестве стажера в документов в практике социальной работы; ✓ Участие в реализации программ межведомственного взаимодействия; ✓ Разработка проекта программы или социального проекта по решению социальной проблемы и ее апробация; ✓ Разработка инструментария по оценки качества социальной работы и его апробация. 	
Заключительный этап	Подготовка и оформление дневника - отчета по практике ; выступление на итоговой конференции	зачет

В рамках первого раздела практики студент знакомится со структурой организации, определяется его функциональные обязанности в период практики. Также на данном этапе студент получает все отчетные формы, которые необходимо будет заполнить по итогам прохождения практики. В период знакомства с деятельностью организации, практикант изучает нормативную базу которой руководствуется организация при ведении своей профессиональной деятельности. На втором этапе студент приступает к непосредственному выполнению своих профессиональных обязанностей. Практикант собирает необходимую информацию о видах деятельности организации, сам активно принимает участие в работе отдела (организации) предприятия на которое отправлен для прохождения практики. Готовит информационные материалы необходимые в деятельности того структурного подразделения в рамках которого осуществляется его профессиональная деятельность. Подготовленные материалы предоставляются руководителю организации (предприятия), а также сделанные выводы о деятельности и функционировании организации могут найти отражение в публикациях и быть размещены в виртуальном пространстве по согласованию с руководителем организации. Заключительный этап практики предполагает подготовку отчетных форм, согласование отчетных форм с руководителем практики от организации

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики студент в семидневный срок предоставляет дневник-отчет по практике. Дневник практики содержит информацию об организации, в рамках которой студент проходил практику, характеристику деятельности студента, а также характеристику ежедневной деятельности студента в рамках индивидуального задания. Записи в дневник практики вносятся ежедневно. В дневнике студент отмечает, какие задание он выполнял, и руководитель практики от организации оценивает каждое выполненное студентом (практикантом) задание. По завершению практики студентом предоставляется характеристика на практиканта, заверенная руководителем организации. Характеристика, также заполняется в дневнике практики. К дневнику практики студентом прикладывается презентация 8-10 слайдов, которую он представляет на итоговой конференции. *Первый слайд* содержит следующую информацию: Фамилию, Имя, Отчество практиканта, направление подготовки, вид практики, сроки прохождения практики. *Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии. *Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику). *Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации). *Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (находится в приложении)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Холостова Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для академического бакалавриата. - М.: Издательство Юрайт, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika>
2. Холостова Е.И., Кононова Л.И. Технологии социальной работы. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453495&sr=1.
3. Фирсов М.В., Шапиро Б.Ю. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики 6-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО. - М.:Издательство Юрайт, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/454880AA-FAED-4404-8A9E-4D553B93CDAD>.

Дополнительная литература

1. Павленок П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие. – М.; ИНФРА-М, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=96168>.
2. Тюрина, Э.И. Технологии социокультурной работы с семьей: учебное пособие. - Санкт-Петербург; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. . То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277350.
3. Работа с родителями. Психоаналитическая психотерапия с детьми и подростками //под ред. Д. Циантис ; пер. В.И. Белопольский- М.: Когито- Центр, 2006. . То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56490>
4. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие. – М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450741&sr=1
5. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения. – М.: : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452853>
6. Байбородова Л.В., Лебедева Т.С., Тарханова И.Ю. Социально-педагогическое сопровождение проблемных семей: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067594>
7. М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова. Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация. – М.: ВЛАДОС. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568.html>.

Интернет-ресурсы

- www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);
www.gain.ru (Государственная академия инноваций);
www.int-edu.ru (Институт новых технологий образования);
www.1september.ru (Издательский дом «1 сентября»);
www.prosv.ru (Издательство «Просвещение»);
www.vladoc.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);
www.bspu.altai.su/public/educ.doc/homt.html (Библиотека методиста образовательной

среды);

www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);

Банк упражнений для групповой работы с подростками по профилактике асоциального поведения (табакокурение, наркомания, алкоголизм) // CD-R

Электронное пособие (CD-R) «Я хочу провести тренинг: пособие для начинающего тренера». – Новосибирск, 2000.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается кафедрой социальной работы. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса. Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

- 1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
- 2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;
- 3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
- 4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики студент развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

К задачам практики студентов относятся:

- формирование представлений о видах профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у студентов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста;
- ознакомление со структурой организации (местом прохождения практики);
- ознакомление с содержанием и видами работ, выполняемыми в организации проектами;
- ознакомление с жизненным циклом продукта профессиональной деятельности;
- получение навыков выполнения конкретных видов работы.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры (Руководитель практики от кафедры). Со стороны организации назначается Ответственный за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов.

Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, выбирает место проведения

практика, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики. Со своей стороны на протяжении всего периода прохождения практики кафедра поддерживает отношения по методическому сопровождению практики в организации.

Предприятие (организация), являющееся местом проведения практики: принимает участие в разработке индивидуальных заданий для практиканта; назначает ответственного за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов; предоставляет студентам рабочие места в соответствии с договором о практике и рабочей программой практики; знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте.

Студенты отправляясь на практики должны посетить ознакомительное собрание по практике, получить направление на практику и познакомиться с целями и задачами практики. Со стороны руководителя практики от образовательной организации студенты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики студент обязан пройти вводный и повторный инструктаж, познакомиться с нормативной базой организации и её внутренним распорядком. В обязанности студента входит ежедневное ведение дневника практики, а по итогам практики подготовка отчетной документации.

Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача отчетных материалов. Инструктаж – это важнейшее мероприятие, от качества его проведения во многом зависит качество практики в целом, отношение студентов к практике. В рамках инструктажа студент знакомится с целями и задачами практики, знакомится со сроками практики, а также знакомится с руководителем практики. Во время инструктажа студент получает формы отчетной документации и рекомендации по её заполнению. В инструктаж входит знакомство с правилами техники безопасности и со структурой и деятельностью организации.

Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на рабочем месте под руководством высококвалифицированного специалиста – сотрудника структурного подразделения организации. Студенту следует регулярно в течение всей практики отражать в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты, и предоставлять дневник практики на проверку руководителю практики. По завершении прохождения практики студент готовит дневник-отчет о практике. Результаты практики, изложенные в дневнике-отчете защищаются по итогам прохождения практики.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальная и молодежной политики

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной технологической практике
39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Разработчик: канд. социол. наук,
доцент С.Г. Чудова

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;

ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;

ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;

ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	<i>Подготовительный этап</i>	<p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;</p> <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p>	<p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p> <p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической</p>	Индивидуальные задания

		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	
2	Основной этап	<p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p>	<p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг,</p>	Индивидуальные задания

		<p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p> <p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и</p>	<p>социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-3.1. Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК 3.2. Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-3.3. Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p>	
--	--	---	---	--

		<p>моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</p> <p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
3	<i>Заключительный этап</i>	<p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p>	<p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p> <p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений</p>	Дневник-отчет, презентация

		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике</p>	<p>и/или публикаций.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг,</p>	
--	--	--	---	--

		<p>обстоятельств, обуславливающих потребность в социальной помощи; в обслуживании;</p> <p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальной помощи; в обслуживании;</p> <p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий</p>	<p>социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальной помощи.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-3.1. Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК 3.2. Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-3.3. Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p>	
--	--	---	---	--

		<p>жизнедеятельности граждан;</p> <p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
4	Промежуточная аттестация по практике – <i>зачёт</i>	<p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;</p> <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p>	<p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико</p> <p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	Дневник-отчет, презентация

		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p>	<p>ОПК-4.1. Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального</p>	
--	--	---	--	--

		<p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p> <p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов,</p>	<p>сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-3.1. Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК 3.2. Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-3.3. Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять</p>	
--	--	--	---	--

		<p>направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</p> <p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
--	--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО -1: Индивидуальные задания

1. **Цель:** проверка выполнения заданий по практике
2. **Контролируемый раздел практики:** Подготовительный этап, основной этап.
3. **Проверяемые компетенции (код):** ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.
4. **Индикаторы достижения:** **ОПК-2.1.** Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы **ОПК – 2.2.** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне. **ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. **ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. **ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ПК-1.1** Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. **ПК-1.2.** Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. **ПК-1.3.** Владеет методами

комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.1.** Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.2** Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-2.3** Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. **ПК-3.1.** Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

ПК 3.2. Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-3.3.** Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания. **ПК-4.2.** Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения. **ПК-4.3.** Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан. **ПК-5.1** Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан. **ПК-5.2** Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

4. Пример оценочного средства:

Определить нуждаемость гражданина в социальной поддержке, разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

5. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Могут иметься отдельные недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

6. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Перечень вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются цель и основные задачи практики? 2. Каковы основные этапы практики? 3. Каковы основные принципы соблюдения дисциплины при прохождении практики? 4. Как должен вести себя студент во взаимоотношениях с сотрудниками организаций, где проходит практика?

5. В чем состоят правила соблюдения безопасности при прохождении практики?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО -2: Презентация результатов практики

1. **Цель:** устное представление работы, сопровождающейся презентацией.
2. **Контролируемый раздел практики:** Заключительный этап
3. **Проверяемые компетенции (код):**ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5.

4. Индикаторы достижения: **ОПК-2.1.** Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы **ОПК – 2.2.** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.**ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. **ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. **ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.**ПК-1.1** Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. **ПК-1.2.** Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. **ПК-1.3.** Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.**ПК-2.1.**Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.2** Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-2.3** Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. **ПК-3.1.** Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК 3.2.** Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-3.3.** Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-4.1.** Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания. **ПК-4.2.** Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения.**ПК-4.3.** Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан. **ПК-5.1** Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан. **ПК-5.2** Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

5..Пример оценочного средства:



Социальная реабилитация несовершеннолетних правонарушителей в Алтайском крае

Отчет по производственной технологической
практике

Исследование проблемы

- Э. Дюркгейм «... преступление наблюдается не только в большинстве обществ того или иного вида, но во всех обществах всех типов. Нет такого общества, в котором бы не существовала преступность»¹
- Д. А. Ли «... в нормально функционирующем обществе для системы количество преступников не должно превышать числа, равного 5,6% от общей численности населения, ... социальной системе потребно иметь именно такое количество преступников для своего нормального функционирования и развития»²

Дюркгейм Э. Норма и аномалия // Социология преступности. М., 1966. С. 39.
Ли Д. А. Преступность в России: системный анализ. М., 1997. С. 103.

Методологические принципы социальной реабилитации несовершеннолетних правонарушителей

- Акселеративности (ребенок – ценность, будущее)
- Гуманизма (реабилитация вместо наказания, осуждения)
- Непрерывности (работы с несовершеннолетними)
- Преемственности (в деятельности субъектов системы профилактики)
- Комплексности (социальных услуг)
- Адресности (социальных услуг)
- Социальной адекватности (максимальное использование ресурсов местного сообщества и личностного ресурса клиента)

Механизм межведомственного взаимодействия

• Региональный уровень

Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края от 17.10.2007 г. № 5	Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении
Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края от 22.05.2009 г. № 2	Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учреждений уголовно-исполнительной системы в работе с несовершеннолетними, освобожденными из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также с осужденными условно, осужденными к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанными с лишением свободы

Механизм межведомственного взаимодействия

• Муниципальный уровень

- ✓ Положение о межведомственном социально-психолого-педагогическом консорциуме
- ✓ Реестр социальных услуг и порядок их предоставления
- ✓ Инструкция по проведению социального аудита качества предоставления социальных услуг

Социальные практики и методики работы с несовершеннолетними правонарушителями

- Социальная квартира (г. Бийск)
- Социальная гостиница (г. Барнаул)
- Адресная единовременная натуральная помощь на этапе выхода из мест лишения свободы («социальный рюкзак»)
- Лагерь дневного пребывания
- Выездной палаточный лагерь
- Социальная реабилитация несовершеннолетних в комнатах сетевой терапии
- Реабилитационный досуг (спартакиада, фестиваль творчества)

Развитие услуг

- Ювeнaльнe тeхнoлoгии в сoциaльнoй рaбoтe
- Тeхнoлoгия рaбoты с сeтью сoциaльнoх кoнтaктoв
- Тeхнoлoгия «Интeнсивнaя сeмeйнaя тeрaпия»
- Мeтoд стpуктyрирoвaннoй oцeнки пoвтoрнoх пpавoнaрyшeний нeсoвeршeннoлeтнeх

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными, полученными при проведении исследования, и внес обоснованные предложения по их совершенствованию. Студент грамотно ответил на поставленные вопросы и получил положительный отзыв руководителя практики. В отчете были допущены несущественные ошибки.
Не зачтено		Презентация имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на поставленные вопросы. В отзыве руководителя по практике имеются существенные замечания.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Перечень вопросов
1. Как подготовить презентацию по результатам практики? 2. В чем особенности написания и презентации отчета результатов практики?

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет
2. **Процедура проведения:** Дневник-отчет с презентацией результатов
3. **Проверяемые компетенции (код):** ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. Индикаторы достижения: **ОПК-2.1.** Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы **ОПК – 2.2.** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.**ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. **ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. **ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.**ПК-1.1** Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. **ПК-1.2.** Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. **ПК-1.3.** Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.**ПК-2.1.**Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.2** Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-2.3** Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. **ПК-3.1.** Знает законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК 3.2.** Умеет применять законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-3.3.** Умеет применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечения прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-4.1.** Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания. **ПК-4.2.** Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения.**ПК-4.3.** Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан. **ПК-5.1** Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.**ПК-5.2** Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

5.Пример оценочного средства: дневник –отчет

Д Н Е В Н И К

по производственной технологической практике
(Ф И О студента)

по направлению подготовки социальная работа за _____ учебный год

Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента _____

ФИО руководителя практики от кафедры _____

ФИО руководителя практики от предприятия (организации) _____

Сроки практики начало _____

Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1	<i>Подготовительный этап</i> Производственный инструктаж Инструктаж по технике безопасности.	
2	<i>Основной этап</i>	

	Выполнение индивидуальных заданий	
	<i>Заключительный этап</i> Подготовка отчета по выполненной работе. Заполнение дневника по практике	

Утверждено:

Руководитель практики от кафедры _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от предприятия (организации)

(подпись) (ФИО)

ПУТЕВКА

1. Фамилия _____
2. Имя и отчество _____
3. Курс 1
4. Направление подготовки «Социальная работа»
5. Наименование предприятия (организации) _____ прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «__» _____ г.

Печать _____

Дата выбытия с места практики «__» _____

Печать _____

(подпись) (ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Краткое содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1	Определение оснований для предоставления социальных услуг	
2	Оценка практики оценки индивидуальной нужды гражданина в социальных услугах и разработки индивидуальных программ	
3	Ознакомление с технологиями работы с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной обслуживании	
4	Разработка индивидуальной программы реабилитации	

Руководитель практики от кафедры _____ / (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от предприятия (организации) _____

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Роспись студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Ежедневные записи студентов по практике

Дата	Описание выполненных работ студентом

Подпись руководителя практики _____

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА ЗА ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

Навыки студента, объем выполненных работ, деловые качества, активность, дисциплина и т.п.

Подпись руководителя практики _____

Печать

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ (с учетом уровня сформированности компетенций)

код компетенции	сформирована	частично сформирована	не сформирована
ОПК2			
ОПК-3			
ОПК-4			
ПК-1			
ПК-2			
ПК-3			
ПК-4			
ПК-5			

Заключение: _____

Оценка (зачет) _____

Подпись _____

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Выполнение требований к оформлению дневника-отчета (наличие подписей и печатей, оформление документов в соответствии с шаблонами и образцами и пр.). 2. Подробное заполнение всех разделов дневника-отчета. 3. Отражение в дневнике-отчете выполнения индивидуального задания. 4. Наличие в дневнике-отчете элементов самоанализа, критического мышления, демонстрации теоретических знаний, аналитических навыков	Дневник-отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, предоставлен в установленные сроки, содержит полное описание этапов прохождения практики, выполнения индивидуальных заданий, содержит элементы самоанализа, критического мышления, анализа проблем, с которыми студент столкнулся на практике, а также новых возможных перспектив, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в организации. Могут иметься отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Не зачтено	5. Своевременность предоставления дневника-отчета на проверку.	Дневник-отчет заполнен, но имеются пробелы в заполнении отдельных разделов (частей) дневника, имеются замечания по оформлению и содержанию. Могут иметься существенные недостатки в оформлении представленного материала.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета Университета
Протокол № 6
от 27 апреля 2021 года

**ПРОГРАММА
производственной практики**

Тип практики: преддипломная практика

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль
«Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Квалификация (степень)

Бакалавр
Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2021

Составители:

Кандидат социологических наук, доцент Чудова С.Г

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института социальных наук, протокол № 8 от «16» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.).

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в 20___/20___ учебном году на заседании ученого совета _____, протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула;

выездная, практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы ОПК-1.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.3. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.4. Умеет применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной
-----------------------------	---	---

деятельности		компетенции
Социально-технологический	<p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>
	<p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p>
	<p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан</p>	<p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.</p>
Проектный	<p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов</p>	<p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных</p>

	организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан
--	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика в соответствии с ФГОС ВО входит в Блок 2 ОП и полностью относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Форма обучения	семестр для ДО/ курс для ОЗО	ЗЕТ	Продолжительность в неделях	Форма контроля
Очная	8	12	8 недель	зачет
Заочная	10	12	8 недель	зачет

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	- ознакомление с содержанием программы преддипломной практики; - участие в курсовом собрании- инструктаже по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получить необходимые учебно-методические документы и материалы; - согласование с руководителем практики индивидуального задания на период прохождения практики	Собеседование со студентом Индивидуальные задания
Основной этап	- Подготовка и проведение полевых работ по сбору данных методом анкетирования, интервьюирования, наблюдения, контент - анализа, анализа документов	Дискуссия
Заключительный этап	- подготовка отчета	Отчет по практике

. Формы отчетности по практике:

Основной формой аттестации по итогам преддипломной практики является отчет по практике.

Отчет по преддипломной практике

Имеет следующую структуру:

- I. Вступление
- II. Программа социологического исследования
- III. Основные результаты исследования
- IV. Выводы

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (находится в приложении)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Холостова Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для академического бакалавриата. - М.: Издательство Юрайт, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika>
2. Холостова Е.И., Кононова Л.И. Технологии социальной работы. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453495&sr=1.
3. Фирсов М.В., Шапиро Б.Ю. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики 6-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО. - М.:Издательство Юрайт, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/454880AA-FAED-4404-8A9E-4D553B93CDAD>.

Дополнительная литература

1. Павленок П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие. – М.; ИНФРА-М, 2018. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=96168>.
2. Тюрина, Э.И. Технологии социокультурной работы с семьей: учебное пособие. - Санкт-Петербург; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. . То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277350.
3. Работа с родителями. Психоаналитическая психотерапия с детьми и подростками //под ред. Д. Циантис ; пер. В.И. Белопольский- М.: Когито- Центр, 2006. . То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56490>
4. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450741&sr=1
5. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения. – М.: : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452853>
6. Байбородова Л.В., Лебедева Т.С., Тарханова И.Ю. Социально-педагогическое сопровождение проблемных семей: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2017. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785950067594>
7. М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова. Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация. – М.: ВЛАДОС. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568.html>.

Интернет-ресурсы

- www.schoolexp.ru (Российский образовательный форум);
- www.gain.ru (Государственная академия инноваций);
- www.int-edu.ru (Институт новых технологий образования);
- www.1september.ru (Издательский дом «1 сентября»);

www.prosv.ru (Издательство «Просвещение»);
www.vlados.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);
www.bspu.altai.su/public/educ.doc/homt.html (Библиотека методиста образовательной среды);

www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);

Банк упражнений для групповой работы с подростками по профилактике асоциального поведения (табакокурение, наркомания, алкоголизм) // CD-R

Электронное пособие (CD-R) «Я хочу провести тренинг: пособие для начинающего тренера». – Новосибирск, 2000.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям

беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики студент развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры (Руководитель практики от кафедры). Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, выбирает место проведения практика, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики.

Студенты должны посетить собрание по практике, получить направление на практику и познакомиться с целями и задачами практики. Со стороны руководителя практики от образовательной организации студенты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики студент обязан пройти вводный и повторный инструктаж, познакомиться с нормативной базой организации и её внутренним распорядком. Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача текста ВКР .

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальная и молодежной политики

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной преддипломной практике
39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в сфере социальной защиты населения»

Разработчик: канд. социол. наук,
доцент С.Г. Чудова

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;

ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;

ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;

ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	<i>Подготовительный этап</i>	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы ОПК-1.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.3. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.4. Умеет	Индивидуальные задания

		<p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;</p>	<p>применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p>	
2	<i>Основной этап</i>	<p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в</p>	<p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при</p>	Дискуссия

		<p>социальном обслуживании;</p> <p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</p> <p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
--	--	--	---	--

3	Заключительный этап	<p>ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные</p>	<p>ОПК-1.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.3. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.4. Умеет применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы</p>	Отчет по практике
---	---------------------	--	--	-------------------

		<p>потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p> <p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</p>	<p>диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает</p>	
--	--	--	--	--

		<p>ПК-5 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
4	Промежуточная аттестация по практике – <i>зачёт</i>	<p>ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.3. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.4. Умеет применять современные</p>	Отчет по практике

		<p>ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> <p>ПК-1 Способен диагностировать социальные проблемы граждан и социальных групп и определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</p>	<p>информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-2.1. Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы</p> <p>ОПК – 2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p> <p>ПК-1.1 Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.1. Знает технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ПК-2.2 Умеет определять технологии, формы и методы работы при</p>	
--	--	---	---	--

		<p>ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан;</p> <p>ПК-5 Способен к подготовке организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.3 Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты</p> <p>ПК-4.1. Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p> <p>ПК-5.1 Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-5.2 Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО -1: Индивидуальные задания

1. **Цель:** проверка выполнения заданий по практике
2. **Контролируемый раздел практики:** Подготовительный этап, основной этап.
3. **Проверяемые компетенции (код):**ОПК-1, ОПК-2, ПК-1,ПК-2, ,ПК-4,ПК-5.
4. **Индикаторы достижения:** **ОПК-1.1.** Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы. **ОПК-1.2.** Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. **ОПК-1.3.** Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. **ОПК-1.4.** Умеет применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы. **ОПК-2.1.** Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы **ОПК – 2.2.** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.**ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. **ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. **ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Умеет применять методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.**ПК-1.1** Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. **ПК-1.2.** Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. **ПК-1.3.** Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.**ПК-2.1.**Знает т технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.2** Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-2.3** Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. **ПК-4.1.** Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания. **ПК-4.2.** Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения.**ПК-4.3.** Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.**ПК-5.1** Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.**ПК-5.2** Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

4. Пример оценочного средства:

Предоставить обоснования актуальности выбранной темы, описать степень изученности, определить объект и предмет ВКР, сформулировать основные атрибуты – цели, задачи, гипотезы и методы исследования.

5. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие актуальности, степени изученности, заявленной теме ВКР 2. Корректность формулировки цели, задач, объекта, предмета, гипотез, практической значимости.	В тексте доклада ВКР актуальность, степень изученности проблемы соответствует заявленной теме. Цель, задачи, объект, предмет, гипотезы, методы исследования сформулированы корректно
Не зачтено		В тексте доклада ВКР актуальность, степень изученности проблемы не в полной мере соответствуют заявленной теме. Цель, задачи, объект, предмет, гипотезы и методы исследования сформулированы некорректно

1. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ВКР

Перечень вопросов	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Определить цель и задачи ВКР; 2. Показать актуальность темы исследования, проведенного в рамках подготовки ВКР; 3. Какие проблемы возникают при проведении эмпирического социологического исследования; 4. Сформулировать научный аппарат ВКР; 5. Какие информационные технологии активно применяются в социологии при проведении эмпирических исследований; 6. Как структурирована ВКР; 7. Какие выводы к параграфам и главам ВКР сделаны. 	

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Могут иметься отдельные недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

6. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Перечень вопросов	
<ol style="list-style-type: none"> 8. В чем заключаются цель и основные задачи практики? 9. Каковы основные этапы практики? 10. Каковы основные принципы соблюдения дисциплины при прохождении практики? 11. Как должен вести себя студент во взаимоотношениях с сотрудниками организаций, где проходит практика? 12. В чем состоят правила соблюдения безопасности при прохождении практики? 	

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет
2. **Процедура проведения:** Отчет по практике .
3. **Проверяемые компетенции (код):**ОПК-1, ОПК-2, ПК-1,ПК-2, ,ПК-4,ПК-5.
4. **Индикаторы достижения:** **ОПК-1.1.** Знает современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы. **ОПК-1.2.** Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. **ОПК-1.3.** Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. **ОПК-1.4.** Умеет применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы. **ОПК-2.1.** Знает научные теории, концепции и актуальные подходы в сфере социальной работы **ОПК – 2.2.** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.**ОПК-3.1** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. **ОПК-3.2.** Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. **ОПК-4.1.** Умеет применять основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ОПК-4.2.** Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. **ПК-1.1** Знает основы диагностики социальных проблем и методики оценки потребностей. **ПК-1.2.** Умеет применять методы диагностики причин, ухудшающие условия жизнедеятельности граждан. **ПК-1.3.** Владеет методами комплексных подходов в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.**ПК-2.1.**Знает т технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. **ПК-2.2** Умеет определять технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. **ПК-2.3** Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. **ПК-4.1.** Знает основы проектной деятельности в сфере социального обслуживания. **ПК-4.2.** Умеет применять технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения.**ПК-4.3.** Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.**ПК-5.1** Разрабатывает планы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.**ПК-5.2** Владеет навыками организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих волонтерских)организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.

5.Пример оценочного средства:

Исследование представлений населения об образах ребенка-сироты и наставника для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Наставничество для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – не до конца изученный феномен, мало освещенный в практике работы детских домов и в системе воспитания таких детей в целом. Наставничество детей-сирот только начинает активно развиваться в России и в Алтайском крае. Поэтому и необходимо изучить мнение населения относительно всей сферы наставничества в целом и наставника, в частности: что люди думают о подростках-сиротах и подростках, оставшихся без попечения родителей; как они себе их представляют; что общество знает о значимых взрослых для таких детей. И, в конце концов, имеют ли люди представление вообще о наставничестве и наставниках. Данное исследование позволит также осветить для общества вопрос наставничества, повысить уровень их информированности относительно указанной волонтерской деятельности.

Был проведен социологический опрос методом анкетирования с использованием Google- формы. В опросе приняли участие 100 респондентов – представителей населения Алтайского края. Большинство опрошенных – представители женского пола (78,9%). Доля мужского населения составила 21,1%. Возраст участников вопроса варьируется от 19 до 67 лет, средний возраст респондентов составил 34 года.

Для выявления характеристики подростков-сирот было решено узнать, какие из предложенных утверждений наиболее точно, по мнению респондентов, описывают подростков из детского дома. Так, наибольшее количество опрошенных считают, что это дети «в тяжелом эмоциональном состоянии» (60%), «с повышенным уровнем тревожности» (42%), «социально дезориентированные» (41%), «с нарушениями правил поведения» (40%). Также встречались мнения о том, что подростки-сироты – это «дети, испытывающие трудности в общении со сверстниками» (27%), «дети с низкой успеваемостью» (25%) и «низким уровнем самостоятельности» (13%). 7% опрошенных даже посчитали детей из детского дома «дикарями». Однако, некоторые респонденты совсем иначе описывают подростков-сирот. Например, 7% все же считают их активными, 2% дисциплинированными, по 1% опрошенных соответственно относит их к детям с высокой успеваемостью, а также к одаренным детям. Таким образом, по мнению большинства респондентов, образ подростка-сироты и подростка, оставшегося без попечения родителей – социально дезориентированные, тревожные дети, с тяжелыми эмоциональными нарушениями.

Далее нас интересовал вопрос, какие потребности, по мнению населения, испытывают подростки-сироты, проживающие в детском доме. Из Рис. 6 видно, что в первую очередь, по мнению опрошенных, такие дети нуждаются в любви, в семье; они хотят быть принятыми, понятыми, любимыми (63%). На втором месте стоит потребность в безопасности (14%) – испытывать чувство защищенности, избавиться от страха, агрессии, неудачи. Третье место – 8% – отведено потребности в привязанности: иметь друга, близкого человека рядом. Небольшая часть респондентов посчитала, что подростки-сироты больше всего нуждаются в удовлетворении физических потребностей (не быть голодными, не иметь проблем со здоровьем, иметь дом) и потребность в уважении (быть признанными и успешными, иметь авторитет и компетентность) – 5% и 4% соответственно. Всего 1% участников опроса посчитали, что главное для сирот – познавательные потребности.

В рамках работы было важно узнать, как население относится к подросткам-сиротам и подросткам, оставшимся без попечения родителей. Так, преобладающее количество опрошенных считают таких детей хорошими, но имеющих психологические проблемы (47%). Каждому четвертому респонденту жаль таких детей (25%). 13% участников опроса никак не выделяют таких детей и считают их обычными. Всего 4% респондентов относят детей-сирот к категории добрых, приятных и хороших. Посчитали нужным указать такие характеристики как «с ними трудно общаться» и «агрессивные, грубые, плохие, наглые дети» по 2% каждый вариант.

Для определения мнения респондентов о дальнейшей жизни подростков-сирот после выпуска из детского дома, населению был задан вопрос, какие, на их взгляд, проблемы, наиболее остро стоят перед выпускниками детских домов. Так, среди ответов тройку лидеров занимают такие варианты, как:

- риск вовлечения в криминальную среду (61%);
- отсутствие поддержки со стороны знакомых/родственников (57%);
- отсутствие жилья (40%).

Четвертую часть всех ответов занимает вариант «чувство одиночества» (25%). Не обошли стороной и такие варианты ответов, как «отсутствие навыков самообслуживания» (22%); «трудности с сознанием семьи» и «невостребованность со стороны общества» - по 18% каждый. Редким был вариант ответа «трудности с получением образования» - всего 6% . Далее респондентам было предложено отметить высказывания, наиболее отражающие их мнение. Смотря на Рис. 9, можно сказать, что львиная доля респондентов отметила, что подросток-сирота и ребенок, проживающий в семье, может быть успешным в равной степени (88%). Четвертая часть опрошенных считает, что подростки-сироты враждебно настроены по отношению к социуму (25%). Каждый пятый отметил, что подростки-сироты приятные и

хорошие люди (20%). 12% участников опроса указали, что у подростков-сирот плохая наследственность. Мысль о том, что «большинство выпускников детских домов становятся преступниками» и «подросток-сирота в дальнейшем не сможет создать нормальную семью» высказали 9% и 6% соответственно.

Было исследовано мнение респондентов относительно помощи подросткам-сиротам и подросткам, оставшимся без попечения родителей. Так, практически каждый третий хотел бы помогать таким детям, но у них нет финансовых возможностей (29%). Пятая часть опрошенных хотела бы помогать, если бы их попросили об этом (21%). 16% респондентов уже оказывают помощь подросткам-сиротам. 7% участников опроса не считают это важной проблемой, чтобы думать над ее решением. Варианты ответов «хотел(а) бы помогать, ищу для этого возможности» и «хотел(а) бы помогать, но у меня недостаточно времени» выбрали по 6% опрошенных каждый.

В рамках исследования был задан вопрос о том, есть ли у респондентов знакомые, которые воспитываются или воспитывались в детском доме. Так, больше половины респондентов не имеют таких знакомых (60%). 40% опрошенных лично знают людей, которые воспитываются или воспитывались в детском доме. Сами являются сиротой – 1% респондентов.

Второй блок вопросов был ориентирован на выявление уровня информированности населения о значимом взрослом для подростка-сироты и подростка, оставшегося без попечения родителей. Первый вопрос данного блока звучал как: «По Вашему мнению, кто такой «значимый взрослый» для подростка-сироты?». Каждый второй опрошенный считает, что это «человек, который имеет большое влияние на ребенка и определяет становление его личности» (51,6%). Практически треть респондентов значимого взрослого определяет как человека, который проводит много времени с ребенком и принимает активное участие в его воспитании или уходе за ним (30,9%). 9,3% участников опроса отметили, что значимым взрослым может быть близкий, родной человек, оберегающий ребенка и заботящийся о нем. Доля представителей населения, которые относят друзей/товарищей, разделяющих интересы ребенка, к значимым взрослым составила 8,2%.

Говоря о конкретных людях, которые могут быть значимыми взрослыми для подростка-сироты, проживающем в детском доме, можно отметить, что самым популярным был вариант «воспитатель» (93,8%). Следующим по приоритетности стал вариант ответа «учитель-предметник» (53,6%). Примечательно, что на третьем месте расположился вариант «волонтер», который указали 36,1% респондентов. Далее участники опроса определили, что в качестве значимого взрослого может выступать сверстник ребенка (19,6%). 11,3% опрошенных посчитали, что заместитель директора и повар могут в равной степени стать для ребенка значимым взрослым. Вариант «сторож» в качестве значимого взрослого указали 7,2% респондентов. Уборщица и прачка детского дома, по мнению населения, в малой степени могут быть значимыми взрослыми для подростка-сироты – 3,1% и 2,1% соответственно.

В рамках исследования было важным узнать, нужен ли вообще значимый взрослый подростку-сироте. Делая вывод, можно сказать, что преобладающее большинство респондентов уверено, что ребенку, безусловно, нужен значимый взрослый (77,3%). 17,5% участников опроса отметили, что скорее нужен. И лишь 2,1% опрошенных указали, что подростку-сироте значимый взрослый скорее не нужен.

На вопрос «По-вашему мнению, может ли значимый взрослый заменить подростку-сироте родителя?» ответы распределились следующим образом:

- практически половина опрошенных считает, что значимый взрослый скорее может заменить подростку-сироте родителя (43,3%);
- около пятой части респондентов отметили, что скорее не заменит подростку-сироте родителя (22,7%);
- 13,4% опрошенных указали, что значимый взрослый может заменить подростку-сироте родителя;
- 11,3% респондентов считают, что значимый взрослый не может заменить подростку-сироте родителя.

Третий блок анкеты касался непосредственно вопросов о наставничестве и наставника в том числе. Респондентам было предложено на вопрос о том, как они представляют себе наставника для подростка-сироты, проживающего в детском доме. Приведем несколько примеров:

- *«Человек, играющий важное значение для подростка, способный эмоционально влиять на него»* (Респ. 2);
- *«Человек, который помогает подростку адаптироваться в нашем мире, наставляет его советами, показывает пример делами»* (Респ. 4);
- *«Человек, который искренне интересуется жизнью ребенка, поддерживают его и помогает подготовиться к жизни за стенами детского дома»* (Респ. 10);
- *«Человек, который делится опытом; рассказывает о жизни; прививает некоторые привычки; учит новому»* (Респ. 11);
- *«Тот, кто сможет стать примером для подражания (в хорошем смысле). Объяснить, как устроена жизнь, чтобы ребенок, вышедший за порог детского дома, смог хоть как-то устроиться и если вдруг что обратился за помощью в будущем к наставнику»* (Респ. 24);
- *«Человек, который сможет научить подростка грамотно вести себя в социуме, даст правильный вектор развития, поможет на начальных этапах»* (Респ. 47);
- *«Который установит доверительные отношения, заслужит авторитет и станет достойным примером для жизненной реализации»* (Респ. 49);
- *«Поскольку я имею определённый опыт в работе с детьми - сиротами, могу сказать, что каждый случай уникален и субъективен. В одном случае это может быть воспитатель, в другом случае - какой-либо преподаватель. Если ребёнок - сирота состоит на учёте в каких-либо субъектах профилактики, наставником может быть даже и инспектор ПДН, и специалист по социальной работе. Самое главное, что этот человек должен действительно нести ребёнку опыт позитивный и необходимый, а не травмирующий»* (Респ. 52);
- *«Значимый взрослый для ребенка, обладающий авторитетом и уважением со стороны ребенка»* (Респ. 60);
- *«Человек, имеющий определённый жизненный опыт, способный делиться знаниями, умениями и навыками с подростком»* (Респ. 66);
- *«Наставник - человек, обладающий определённым багажом знаний, готовый делиться им с подростком в обстановке взаимного доверия»* (Респ. 78);
- *«Человек, который всегда может выслушать подростка, поговорить по душам. Выяснить существующие проблемы или успехи, найти возможность объяснить, убедить, поддержать, похвалить, научить, помочь, разделить радость вместе с воспитанником...»* (Респ. 81);
- *«Это тот человек, который подскажет или в своем примере покажи как стоит или не стоит делать. Расскажи о своём опыте. Будет в трудную минуту и в счастливый час»* (Респ. 88);
- *«Это связь ребёнка с внешним миром, его гарант в том, что он не одинок»* (Респ. 95);
- *«Наставник - своего рода кумир, с которого он будет брать пример и перенимать все его качества. Возможно, с него будут списываться жесты, мимика и прочее»* (Респ. 97).

Проанализировав ответы участников опроса, мы можем наблюдать, что понимание «наставник» У всех респондентов имеет как схожие черты, так и отличные. В совокупном смысле «наставник» по мнению населения – это значимый, близкий человек, обладающий авторитетом, имеющий определённый жизненный опыт, который он транслирует на ребенка для того, чтобы помочь подростку-сироте успешно адаптироваться в дальнейшей самостоятельной жизни. Наставник оказывает ребенку помощь и поддержку. По мнению опрошенных, наставник и подросток-сирота объединены определенной эмоциональной связью, они друг для друга значимы. Наставник для ребенка выступает гарантом того, что он

не одинок. Наставник должен транслировать ребенку позитивный опыт взаимодействия с социумом.

1. Критерии оценивания:

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено	<p>1. Корректность методологических атрибутов выпускной квалификационной работы (целей, задач, объекта, предмета, гипотез).</p> <p>2. Соответствие теоретико-методологических оснований, методических основ и проведенного эмпирического исследования заявленной теме ВКР.</p> <p>3. Соответствие структуры (разделов введения, выделение глав и параграфов) разработанным требованиям.</p>	<p>Отчет по ВКР оформлен в соответствии со всеми требованиями, предоставлена в установленные сроки, имеет четкую структуру, содержание свидетельствует о высоком научном уровне проведения теоретического и эмпирического анализа в рамках заявленной темы, выводы и рекомендаций носят обоснованный характер. В исследовании использован обширный объем эмпирических данных, корректно применены методы обработки, используются многомерные методы. В теоретическом обзоре используется широкий круг научных источников, дается анализ наиболее актуальных и современных исследований. Исследование отличается высокой теоретической и практической значимостью.</p>
Не зачтено	<p>4. Степень полноты теоретического обзора научной литературы, привлечение разнообразных источников (отечественных и зарубежных), анализ современных исследований по проблеме.</p> <p>5. Достаточный объем полученного фактического эмпирического материала, корректный расчет и описание выборочной совокупности.</p> <p>6. Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов, применение</p>	<p>Отчет по ВКР не соответствует требованиям к содержанию и оформлению. Имеются ошибки в формулировках научного аппарата работы, теоретический анализ проблемы присутствует, но носит фрагментарный характер, в большей степени описательный, проведен на ограниченном количестве научных источников, эмпирическая база недостаточна для корректных расчетов статистических данных, если исследование проведено с использованием качественных методов, то присутствуют значительные погрешности в обработке и анализе полученных данных, Выводы и рекомендации носят необоснованный характер, актуальность и научная значимость работы вызывают сомнения.</p>

	<p>современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий.</p> <p>7. Качество оформления, общий уровень грамотности, стиль, ясность, четкость логичность изложения, последовательность, обоснованность и доказательность выводов.</p> <p>8. Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие требованиям стандартов. Своевременность предоставления отчета по ВКР</p>	
--	---	--